



Nous offrons une opportunité en temporaire à un/e

**EMPLOYE DE COMMERCE H/F**  
**Français/Anglais B2**

Responsabilités :

50% Order Fulfillment Agent (Back-up sur tous les marchés)

- Prise en charge des commandes standards & urgentes
- Suivi des boîtes mail génériques
- Analyse de la disponibilité et des points bloquants
- Planifier les commandes en fonction du délai désiré et de la disponibilité
- Collaboration avec le service d'approvisionnement afin d'obtenir les délais d'approvisionnement manquants
- Communiquer avec les BSC (filiale) sur les disponibilités et délais
- Création des bulletins de livraison et de la facturation
- Suivi des expéditions
- Assurer les permanences et le service piquet selon le planning

50% Support logistique

- Aide opérationnelle aux clients internes et externes sur les transports en amont
- Aide opérationnelle, suivi des livraisons, interventions vers les SPOC sur les transports en aval
- Aide à la publication ponctuelle de données clefs et rapports divers
- Selon besoin mise à jour des Master Data
- Contrôle et affectation des factures de transports. Contrôle interne des imputations
- Assurer le back-up des personnes du service les mercredis et pendant les vacances

Profil :

- CFC de commerce
- Langues : FR, GB (B2), tout autre langue un atout
- Informatique : Indispensable SAP SD, MS Office, autres connaissances un avantage



- Savoir être : Envie d'apprendre, flexible, endurant, précis, résistant au stress, team-player
- Profil Junior

Entrée en fonction : rapide

Mandat temporaire à 100% longue durée

Flexibilité horaires, service de piquets

Isabel Losada Di Vattimo 021.349.90.30

